

CONTRACT DE MANDAT

Intre:

(1) **COMPANIA MUNICIPALA PARKING BUCURESTI S.A.**, cu sediul in România, Municipiul București, sector 1, str. Grigore Cobalcescu, nr. 8, parter, cam.3, înmatriculată în Registrul Comerțului București sub numărul J40/10320/2017, Cod Unic de Înregistrare nr. 37832152, reprezentata prin
(denumit în continuare MANDANT)

și

(2), in calitate de mandatar, *în calitate de DIRECTOR GENERAL*
(denumit in continuare MANDATAR),

denumite colectiv „Părțile” și individual „Partea” / „Fiecare Parte”

AVAND IN VEDERE CA:

In urma Hotărârii Consiliului de Administratie nr. din data de a fost numit director general al Societății, iar acesta a acceptat în mod expres să dețină calitatea de director general al Societății.

S-a încheiat prezentul contract de mandat (denumit în continuare „Contractul”) conform următorilor termeni și condiții:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 MANDATARUL are calitatea de DIRECTOR GENERAL, calitate în care va efectua acte si fapte de comert licite in contul si pe seama mandantului va adopta si exercita in numele si pe contul societatii orice decizie de afaceri in calitate de director general in scopul realizarii obiectivelor societatii, in limitele obiectului de activitate al acesteia si in limitele stabilite prin dispozitiile legale in vigoare, actul constitutiv, hotararile adunarii generale a actionarilor, hotararile consiliului de administratie precum si cele stabilite prin prezentul contract.

1.2 Pentru serviciile prestate de către MANDATAR în temeiul prezentului Contract, MANDANTUL va plăti o remunerație, astfel cum este stipulat în art. 3 de mai jos.

1.3 Locul de desfășurare a serviciilor furnizate prin acest Contract va fi la birourile MANDANTULUI, din localitatea Bucuresti, cat si in alte localitati in care societatea presteaza servicii conform obiectului de activitate.

1.4 In legătură cu afacerile MANDANTULUI si cu statutul de director general, MANDATARUL va acționa în conformitate cu toate legile, actul constitutiv si hotararile Adunarii Generale ale Actionarilor si Consiliului de Administratie MANDANTULUI.

1.5 Pentru exercitarea unor operatiuni determinate, directorul general poate imputernicia prin mandat scris si determinat de timp, cu aprobarea Consiliului de Administratie, una sau mai multe persoane sa efectueze operatiuni aflate in sfera sa de competenta cu respectarea

prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale hotararile Adunarii Generale ale Actionarilor si Consiliului de Administratie.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1 Prezentul Contract se încheie incepand cu data de **pentru o perioada de mandat de**

2.2 La împlinirea termenului mandatului de director general sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între Părți va înceta.

3. REMUNERAȚIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ

3.1 MANDATARUL beneficiază de o remunerație fixa in cuantum de

3.2 Remunerația fixa va fi platita MANDATARULUI in data de 10 ale lunii pentru luna precedenta.

3.3 Mandatarul va beneficia si de o componenta variabila de baza a remuneratiei, conditionat de indeplinirea 100% a criteriilor si obiectivelor de performanta stabilite prin Anexa la prezentul contract, componenta ce va fi aprobata anual de catre Adunarea Generala la aprobarea situatiilor financiare anuale.

3.4 Mandantul, se obliga sa corecteze venitul brut al mandatarului, astfel ca sumele reprezentand contributiile legale la fondurile speciale (C.A.S, C.A.S.S., fond pentru ajutor de somaj, fond pentru accidente de munca, contravaloarea concediilor de odihna si concediilor medicale) sa nu modifice venitul net al mandatarului.

3.5 Partile sunt in cunostinta de cauza cu privire la obligatiile ce revin S.C. Compania Municipala Parking Bucuresti S.A. de a retine la sursa impozitul pe venit, precum si contributiile legale la sistemul public de asigurari de sanatate. Partile convin de asemenea ca SC Compania Municipala Parking Bucuresti SA sa procedeze si la retinera si virarea in termenul legal a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contributiile la sistemul public de pensii si asigurari sociale, contributia la fondul de somaj, etc. In cazul in care dupa semnarea prezentului contract apar obligatii suplimentare asupra veniturilor rezultate din modificarea legii, aceste obligatii vor fi suportate de S.C. Compania Municipala Parking Bucuresti S.A. fara a afecta venitul net al mandatarului.

3.6 MANDATARUL beneficiază de un *concediu de odihna platit, de 30 zile lucratoare/an calendaristic*. Compensarea in bani a concediului de odihna neefectuat se poate efectua numai la incetarea prezentului contract de mandat.

4. DECLARAȚIILE MANDATARULUI

a) MANDATARUL declară că a luat cunoștință de prevederile Actului Constitutiv al societății, a Regulamentului Consiliului de Administrație. Pe perioada derulării mandatului său va acționa cu prudența și diligența unui bun proprietar;

b) MANDATARUL declară că nu se află în nici una dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență prevăzute de Legea Societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare de OUG nr.109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de orice alte reglementări legale imperative în vigoare.

5. *CONTINUTUL MANDATULUI INCREDINTAT.*

5.1. Prin incheierea prezentului contract de mandat se delega catre directorul general, in principal, urmatoarele atributii:

5.1.1. conducerea directa si efectiva a activitatii comerciale a societatii in conformitate cu obiectivele generale stabilite de catre adunarea generala a actionarilor precum si cu cele stabilite prin prezentul contract;

5.1.2. organizarea interna (functionala) a societatii, tinand cont de prevederile legale, ale actului constitutiv al societatii, de reglementarile interne, organigrama si statul de functii al societatii precum si de hotararile consiliului de administratie al societatii;

5.1.3. conducerea si coordonarea compartimentelor functionale ale societatii in conformitate cu reglementarile interne;

- 5.1.4. gestionarea patrimoniului societatii in limitele fixate de catre lege, actul constitutiv; hotararile adunarii generale a actionarilor sau ale consiliul de administratie;
- 5.1.5. reprezentarea generala a societatii in toate raporturile juridice in care societatea este sau urmeaza sa fie parte, in limita atributiilor delegate de catre consiliul de administratie, precum si dreptul de a transmite catre salariati sau catre terti dreptul de reprezentare in baza unui mandat scris;
- 5.1.6. angajarea patrimoniala a societatii in raporturile juridice cu tertii, prin semnatura proprie care devine si semnatura sociala;
- 5.1.7. implementarea deciziilor adoptate de Consiliul de Administratie si Adunarea Generala Actionarilor societatii;
- 5.1.8. informarea ampla, periodica si regulata a consiliului de administratie al societatii;
- 5.1.9. atributii de negociere cu tertii privind bunurile sau drepturile societatii, in limitele fixate de catre consiliul de administratie;
- 5.1.10. atributii de verificare si control a modului de indeplinire a sarcinilor de catre salariatii societatii sau a altor persoane aflate in raporturi contractuale cu societatea;
- 5.1.11. colaborarea cu auditorii societatii (daca este cazul), cu cenzorii societatii, precum si cu celelalte organe de control sau verificare ale societatii;
- 5.1.12. efectuarea periodica a raportarilor legale;
- 5.1.13. informarea actionarilor cu privire la orice act sau fapt ce face obiectul unei obligatii legale de raportare;
- 5.1.14. atributii privind informarea actionarilor in limitele stabilite de prevederile legale sau ale consiliul de administratie;
- 4.1.15. angajarea, promovarea si concedierea salariatilor societatii precum si exercitarea actiunii disciplinare in raport cu salariatii societatii, in conformitate cu normele legale si reglementarile interne;
- 5.1.16. informarea periodica a salariatiilor societatii precum si negocierea cu acestia a contractelor individuale de munca si a conditiilor de munca;
- 5.1.17. recompensarea salariatilor in limitele stabilite de consiliul de administratie;
- 5.1.18. organizarea si apararea integritatii bunurilor mobile, imobile si necorporale aflate in patrimoniului societatii;
- 5.1.19. alte atributii stabilite de catre consiliul de administratie al societatii prin hotarare sau prevazute in mod expres in dispozitii legale.
- 5.2. Partile convin ca, in cazul in care in realizarea fiecarei atributii in parte, nu sunt identificate limite speciale stabilite de catre consiliul de administratie al societatii, directorul are competente in limitele legale sau statutare prevazute pentru consiliul de administratie.
- 5.3. Explicitarea limitelor de competenta pentru atributiile delegate precum si stabilirea unor limite inferioare celor decurgand din prezentul contract se poate efectua numai prin hotarari ale consiliului de administratie.
- 5.4. Retragerea unor atributii, limitarea acestora sau delegarea catre alte persoane a atributiilor respective in cursul derularii contractului de mandat nu poate avea ca efect diminuarea remuneratiei stabilite prin contract.
- 5.5. Limitele de competenta ale directorului general sunt stabilite prin dispozitiile legale in vigoare, prevederile actului constitutiv al societatii, prevederile din reglementarile interne precum si prevederile cuprinse in hotararile consiliului de administratie si ale adunarii generale.
- 5.6. Mandatul incredintat directorului general se completeaza si cu celelalte atributii delegate de catre adunarea generala a actionarilor si consiliul de administratie, mentionate in hotarari ale acestor organe ale societatii, precum si cu atributiile decurgand din orice norme legale.
- 5.7. Exercitarea oricarei atributii mentionate in prezentul contract se poate efectua in mod direct si individual de catre directorul general, cu respectarea limitelor de competenta stabilite.
- 5.8. Pentru actele si faptele care fac obiectul delegarii dar care sunt afectate de limite legale sau conventionale, directorul general este obligat sa respecte conditiile speciale de adoptare sau aprobare a respectivelor operatiuni.

5.9. Dreptul de reprezentare al societatii in raporturile cu tertii apartine directorului general si directorului general adjunct al societatii, in conformitate cu prevederile actului constitutiv si ale reglementarilor interne.

5.10. Directorul general poate delega dreptul de reprezentare, in conformitate cu prevederile actului constitutiv si ale prezentului contract, catre oricare alt director al societatii, catre un salariat al societatii sau catre orice alta persoana, in conditiile legii, actului constitutiv al societatii si ale prezentului contract.

6. LIMITELE MANDATULUI.

6.1. Limitele generale ale mandatului acordat directorului general sunt limitele stabilite de dispozitiile legale precum si cele stabilite de actul constitutiv al societatii.

6.2. Limitele speciale ale mandatului sunt cele stabilite de dispozitii cuprinse in hotararile adunarilor generale ale actionarilor si/sau hotarari ale consiliului de administratie al societatii.

6.3. Limitele legale ale mandatului se completeaza cu limitele conventionale stabilite prin prezentul contract sau prin hotarari ale consiliului de administratie.

6.4. In caz de dubiu cu privire la intinderea mandatului directorului general, acesta se interpreteaza restrictiv.

6.5. Confirmarea si explicitarea intinderii mandatului directorului general se face de catre consiliul de administratie al societatii.

6.6. Limitele contractuale ale mandatului directorului general sunt mentionate in prezentul contract.

6.7. Limitele dreptului de reprezentare al societatii precum si limitele dreptului de delegare a dreptului de reprezentare al societatii sunt cele stabilite prin dispozitiile legale, actul constitutiv, hotararile consiliului de administratie, reglementarile interne si prezentul contract.

7. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR.

7.1. Drepturile si obligatiile partilor sunt cele stabilite in mod expres de dispozitiile legale precum si cele stabilite prin prezentul contract.

7.2. Drepturile si obligatiile societatii in raport cu directorul general se exercita prin consiliul de administratie.

7.3. Drepturile si obligatiile *MANDANTULUI* sunt:

7.3.1. de a pretinde directorului general sa efectueze acte si fapte de comert licite in numele si pe contul societatii;

7.3.2. de a pretinde directorului general desfasurarea activitatii, decurgand din prezentul mandat, cu loialitate si exclusiv in interesul societatii;

7.3.3. de a controla in orice moment activitatea directorului general si rezultatele obtinute in desfasurarea activitatii delegate;

7.3.4. de a stabili prin regulamente interne modul de organizare si functionare a societatii precum si a activitatii directorului general, mentinand cel putin conditiile de desfasurare a activitatii din prezentul contract, potrivit activitatii si pozitiei detinute;

7.3.5. dreptul de a se opune unor masuri propuse de catre directorul general pe care nu le considera ca fiind oportune, daca face dovada ca acesta si-a depasit mandatul;

7.3.6. de a pretinde directorului general realizarea performantelor minime (realizarea bugetului de venituri si cheltuieli) stabilite de adunarea generala a actionarilor.

7.3.7. de a solicita periodic sau la finalul mandatului un raport cu privire la activitatea sa si la operatiunile desfasurate sau in curs de desfasurare;

7.3.8. de a pretinde directorului general sa pastreze confidentialitatea tuturor informatiilor legate de activitatea ori operatiunile societatii atat in cursul mandatului, cat si o perioada de maxim 2 (doi) ani de la data incetarii mandatului, indiferent de modul de incetare a acestuia;

7.3.9. de a pretinde directorului general sa-si declare imediat orice conflicte de interese existente;

7.3.10. de a pretinde directorului general sa participe la sedintele adunarii generale a actionarilor si consiliului de administratie;

7.3.11. dreptul de a pretinde respectarea dispozitiilor legale in exercitarea mandatului;

- 7.3.12. dreptul de a retrage in orice moment mandatul acordat, cu respectarea obligatiilor legale si a celor asumate prin prezentul contract;
- 7.3.13. dreptul de a fi informat de directorul general cu minim 60 zile inainte de data renuntarii acestuia la mandat.
- 7.3.14. obligatia de a incheia o polita de asigurare pentru riscurile profesionale in legatura cu exercitarea mandatului de director, plata primei fiind suportata de societate.
- 7.3.15. sa asigure Mandatarului deplina libertate in indeplinirea atributiilor/sarcinilor/obligatiilor in calitate de director general, singurele limitari fiind cele prevazute de lege, a Actul Constitutiv al Mandantului si de prezentul contract.
- 7.3.16. sa platesca Mandatarului toate drepturile banesti convenite conform prezentului contract.
- 7.3.17. sa retina sursa si sa platesca toate obligatiile de natura fiscala datorate de Mandatar in calitate de contribuabil, precum si orice alte contributii banesti ce pot fi imperativ prevazute de lege, pe durata prezentului contract.
- 7.3.18. sa analizeze gradul de indeplinire a obiectivelor si performantelor Mandatarului.
- 7.3.19. sa ia masuri de sanctionare pentru nerespectarea obligatiilor asumate de catre Mandatar prin prezentul contract.

7.4. Drepturile si obligatiile *MANDATARULUI* (directorului general) sunt:

- 7.4.1. dreptul de a reprezenta si de a angaja patrimonial societatea in raporturile cu terti in limitele legale, ale obiectului de activitate al societatii, ale actului constitutiv si ale competentelor delegate de catre consiliul de administratie al societatii;
- 7.4.2. dreptul la informare nelimitata cu privire la orice act sau fapt ce are legatura cu activitatea sau situatia societatii in conformitate cu prevederile de la punctul 7.4.1. si de a utiliza aceste informatii in interesul exclusiv al societatii si al interesului general al actionarilor;
- 7.4.3. dreptul de a utiliza informatiile, mijloacele materiale si umane ale societatii, necesare si utile pentru desfasurarea activitatii;
- 7.4.4. dreptul de a efectua acte si fapte licite de comert in numele si pe contul societatii, de a adopta decizii de afaceri si a le impune in activitatea curenta a societatii in limitele programului de activitate, cu respectarea dispozitiilor legale, a obiectului de activitate al societatii si a prevederilor actului constitutiv;
- 7.4.5. dreptul de a angaja si concedia salariatii societatii precum si dreptul de a exercita actiunea disciplinara in raport cu salariatii societatii in baza prevederilor legale, reglementarile interne, statul de functiuni, organigrama societatii, fisa postului si celelate reglementari ale societatii;
- 7.4.6. dreptul de a primi o remuneratie lunara pentru mandatul asumat conform prevederilor prezentului contract;
- 7.4.7. dreptul de a renunta la mandatul incredintat in conformitate cu prevederile legale si ale prezentului contract;
- 7.4.8. dreptul de a pretinde societatii asigurarea conditiilor de desfasurare a activitatii convenite contractual, incluzand:
- dreptul de a beneficia la sediul central al societatii de un birou (incapere) individual dotat cu instalatii de climatizare adecvate, mobilier functional si de protocol necesar, precum si cu toate facilitatile de comunicare interna si externa (telefon, fax, calculator, legatura la internet, etc.);
 - dreptul de a beneficia de serviciile auxiliare activitatii de conducere precum si de birotica si dotarea aferenta desfasurarii activitatii ;
 - dreptul de a beneficia de folosinta unei incaperi de protocol pentru desfasurarea activitatii specifice de protocol, amenajata conform standardelor societatii;
 - dreptul de a beneficia de cel putin un telefon mobil care sa fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normala, cu un abonament suportat de societate. In cazul in care consiliul de administratie nu stabileste limitele, cheltuielile se deconteaza in limita documentelor justificative;
 - dreptul de a folosi in interesul realizarii mandatului, pe cheltuiala societatii, un autoturism al societatii, pentru deplasari in tara si in strainatate;

7.4.9. dreptul de a beneficia de apararea reputatiei profesionale de catre societate in cazul in care reputatia profesionala are de suferit din motive ce tin de exercitarea mandatului de director.

Pot face obiect al apararii reputatiei numai actele si faptele licite ale directorului efectuate in exercitarea atributiilor delegate prin contractul de mandat sau a altor acte care au legatura directa cu exercitarea mandatului;

7.4.10. dreptul de a fi informat deodata si in scris cu privire la orice masura adoptata de catre consiliul de administratie cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt avand legatura cu prezentul contract sau cu calitatea de director general al societatii;

7.4.11. dreptul de a beneficia anual, integral sau fractionat, de o perioada de vacanta de 30 zile lucratoare remunerata la nivelul unei remuneratii brute lunare;

7.4.12. dreptul de a beneficia de zile de repaos medical, conform dispozitiilor legale aplicabile;

7.4.13. dreptul de a beneficia de o asigurare pentru boala, vatamare corporala, invaliditate sau deces in sistemul public de asigurare;

7.4.14. dreptul la decontarea de catre societate, pe baza de documente justificative a actiunilor de protocol realizate in calitate de director al societatii, in limitele BVC;

7.4.15. dreptul de a putea sa-si prezinte pozitia (personal sau prin reprezentant) in orice procedura de retragere a mandatului incredintat sau care tinde sa diminueze drepturile directorului general stabilite contractual, atat la nivelul consiliului de administratie ori a altor organe de control, precum si la nivelul adunarii generale a actionarilor;

7.4.16. dreptul de a deconta cheltuielile efectuate de directorul general in exercitarea mandatului, atat intern cat si international (cazare, transport, indemnizatie de deplasare, alte cheltuieli), pe baza de documente justificative, in limitele aprobate de consiliul de administratie la un nivel comparabil cu drepturile acordate functiilor similare din entitati similare. In cazul in care consiliul de administratie nu stabileste limitele, cheltuielile se deconteaza in limita documentelor justificative;

7.4.17. dreptul de a adresa consiliului de administratie note sau petitii cu privire la activitatea ce urmeaza a fi desfasurata sau cu masurile pe care considera necesar a fi adoptate, ori de cate ori considera necesar acest lucru ;

7.4.18. dreptul de a beneficia de daune interese in cazul revocarii nejustificate a mandatului conform prevederilor prezentului contract;

7.4.19. dreptul la asociere profesionala, cat si la formare profesionala prin cursuri, la cerere, pe cheltuiala societatii;

7.4.20. dreptul la daune interese egale cu contravaloarea remuneratiei totale convenite de la societate, pe perioada ramasa pana la expirarea mandatului, in cazul retragerii abuzive a mandatului.

7.4.21. toate drepturile directorului general sunt obligatii pentru societate.

7.4.22. sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea MANDANTULUI, care au un astfel de caracter sau care sunt calificate ca avand acest caracter de către MANDANT;

7.4.23. să își desfășoare activitatea astfel încât să protejeze imaginea MANDANTULUI; să nu comunice public și să nu prezinte, chiar și confidențial, informații, altele decât cele care au devenit publice în orice alt fel, cu privire la MANDANT sau activitatea acestuia, de natura să dezorienteze și/sau să inducă în eroare opinia publică, partenerii contractuali, persoanele implicate în activitatea MANDANTULUI și care să creeze o situație defavorabilă MANDANTULUI;

7.4.24. să nu utilizeze în scop comercial, pentru sine sau pentru altul, rezultatele activitatilor tehnico stiintifice efectuate de către MANDANT sau a altor informații secrete în legătură cu acestea (know-how sau altele asemenea)

7.4.25. sa să nu divulge către terți rezultatele activitatilor societatii, cât timp acestea nu au devenit publice, fără consimțământul MANDANTULUI;

7.4.26. să nu solicite sau să accepte o afacere legată direct sau indirect de activitati concurente cu cele ale MANDANTULUI de la niciunul dintre clienții MANDANTULUI oriunde ar fi situați aceștia;

- 7.4.27. să nu utilizeze în interes propriu sau în interesul altei persoane denumirea MANDANTULUI;
- 7.4.28. să nu întreprindă măsuri de concediere a salariaților MANDANTULUI în scopul înființării de către MANDATAR, direct sau indirect, a unei entități concurente care să atragă parteneri contractuali existenți sau potențiali ai MANDANTULUI și care să inițieze măsuri de angajare a salariaților MANDANTULUI în scopul dezorganizării activității acestuia din urmă;
- 7.4.29. să se conformeze obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 1 la Contract
- 7.4.30. concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;
- 7.4.31. organizează selectarea personalului societății, angajează și concediază, după caz, personalul în vederea bunei desfășurări a activității societății, numește conducătorii structurilor functionale ale societății;
- 7.4.32. solicită Consiliului de Administrație modificarea organigramei societății, a statului de funcțiuni și a grilei de salarizare;
- 7.4.33. negociază Contractul Colectiv de Munca și contractele individuale de muncă;
- 7.4.34. reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;
- 7.4.35. încheie actele juridice, în numele și pe seama societății, conform Legii nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 7.4.36. încheie, modifică sau reziliază contracte comerciale obișnuite.
- 7.4.37. respectă prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 7.4.38. îndeplinește orice alte prerogative încredințate de Adunarea Generală a Acționarilor/Consiliul de Administrație sau prevăzute în Legea nr. 31/1990;
- 7.4.39. are drept de semnătură în banca și trezorerie; administrează conturile bancare ale societății mandante și efectuează plăți către creditori;
- 7.4.40. asigurarea conducerii activităților societății, a coordonării și controlului acestora în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane;
- 7.4.41. propune consiliului de administrație promovarea și stimularea materială a angajaților în funcție de gradul de depășire a obiectivelor stabilite;
- 7.4.42. asigură întocmirea în termen a documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de funcționare a societății;
- 7.4.43 asigurarea funcționării societății în totalitate;
- 7.4.44. să prezinte, în adunările generale ale acționarilor/ Consiliului de Administrație a societății, semestrial/lunar sau ori de câte ori i se solicită, situația economico-financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditori financiari, după caz;
- 7.4.45. să respecte prevederile Actului Constitutiv, hotărârile Consiliului de Administrație și ale Adunării Generale a Acționarilor.

8. CLAUZA DE PASTRARE A INFORMATIILOR CONFIDENTIALE.

- 8.1. Directorul general are obligația de a păstra confidențialitatea tuturor operațiunilor, actelor, faptelor sau informațiilor despre care ia cunoștința în perioada desfășurării activității.
- 8.2. Directorul general este obligat să adopte măsurile necesare pentru a preîntâmpina orice posibilă divulgare a informațiilor confidențiale sau divulgarea oricărui documente ori informații despre care știe că sunt confidențiale sau care pot produce prejudicii societății.
- 8.3. Directorul general este absolvit de obligația de a menține secretul cu privire la o anumită operațiune numai în cazul în care este autorizat în mod expres de către societate să divulge respectivele informații.
- 8.4. Directorul general poate divulga informațiile de care are cunoștința numai în cadrul unei cercetări penale sau anchete ori controale ale organelor abilitate cu privire la respectivele operațiuni și numai dacă respectiva divulgare conduce la exonerarea de răspundere a sa sau a altor persoane, în scopul aflării adevărului.
- 8.5. Obligația de păstrare a confidențialității informațiilor supraviețuiește prezentului contract și se întinde și pe o perioadă de maxim doi ani de la încetarea contractului de mandat, indiferent de modul în care are loc această încetare.

8.6. In cazul incalcarii obligatiei de confidentialitate, directorul general este obligat sa plateasca societatii daune interese, numai daca aceasta dovedeste ca a suferit prejudicii materiale, ca urmare a acestui fapt.

8.7. Incalcarea obligatiei de confidentialitate este constatata prin hotarare a consiliului de administratie sau a adunarii generale a actionarilor.

9. INCOMPATIBILITATI SI INTERDICTII

9.1. Calitatea de director decurgand din prezentul contract este incompatibila cu calitatea de salariat al societatii, conform legii in vigoare la data semnarii prezentului contract.

9.2. Directorul general nu poate lua credite de la societate decat in mod exceptional, cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie si cu respectarea prevederilor restrictive stabilite de lege.

9.3. Directorul general nu poate incheia acte juridice cu societatea decat in mod exceptional, cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie si cu respectarea conditiilor restrictive prevazute de lege.

9.4. Directorul general trebuie sa respecte obligatiile, interdictiile si incompatibilitatile stabilite de catre lege, actul constitutiv sau de prezentul contract.

9.5. Nu poate avea calitatea de director general persoana care, potrivit legii, este incapabila sau care a fost condamnata pentru gestiune frauduloasa, abuz de incredere, fals, uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare sau luare de mita, evaziune fiscala, precum si infractiunile prevazute de legea societatilor, legea insolventei, legislatia speciala privind spalarea banilor sau a infractiunilor de coruptie, legea pietei de capital.

10. SUPRAVEGHEREA ACTIVITATII DIRECTORULUI GENERAL

10.1. Consiliul de administratie are dreptul de a efectua acte de supraveghere si control a activitatii directorului general, fiind indrituit a solicita lunar comunicarea de informatii privind conducerea operativa a societatii pentru clarificarea sau lamurirea oricaror aspecte din activitatea directorului general.

10.2. Supravegherea exercitata de catre consiliul de administratie nu da dreptul acestuia de a se substitui directorului general.

10.3. Directorul general este obligat sa informeze consiliul de administratie cu regularitate, asupra operatiilor intreprinse.

10.4. Directorul general este obligat sa incunostiinteze consiliul de administratie cu privire la neregulile constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor lui.

10.5. Consiliul de administratie poate verifica in orice moment modul de indeplinire de catre directorul general a obligatiilor contractuale si sa solicite acestuia sa-si respecte obligatiile contractuale asumate.

11. RASPUNDEREA PARTILOR

11.1. Raspunderea partilor contractante poate fi antrenata in conformitate cu dispozitiile legale sau in baza prezentului contract.

11.2. Directorul general raspunde in principal pentru actele juridice pe care le incheie in calitate de mandatar al societatii precum si pentru modul de indeplinire a obiectivelor societatii.

11.3. Directorul general raspunde pentru actele comise sau pentru omisiuni cu exceptia cazului in care a consemnat in procesul verbal impotrivirea lui si a incunostiintat despre aceasta in scris auditorul financiar si consiliul de administratie.

11.4. Directorul raspunde pentru deciziile de afaceri adoptate in exercitarea mandatului si se prezuma ca a actionat rezonabil, pe baza informatiilor avute si in interesul societatii, pana la proba contrarie.

11.5. Directorul general raspunde fata de societate pentru prejudiciile cauzate de salariati ca urmare a neefectuarii unei supravegheri corespunzatoare.

11.6. Directorul general este solidar raspunzator cu predecesorul sau imediat, daca a luat la cunostiinta de neregulile savarsite de acesta in exercitarea mandatului si nu le-a adus la cunostiinta consiliului de administratie si al auditorului financiar.

11.7. Raspunderea penala nu inlatura raspunderea contractuala sau raspunderea civila delictuala a partilor pentru prejudiciile produse celeilalte parti.

11.8. Societatea nu poate revoca mandatul managerului decat motivat si in conditiile in care face dovada unei juste cauze, cu exceptia situatiei in care mandatul ajunge la termen sau cand partile convin in scris ca revocarea sa se efectueze fara motivare.

11.9. Retragerea abuziva a mandatului incredintat sau renuntarea intempestiva la mandat, anterior implinirii termenului contractului, conduce la plata de daune materiale si morale pentru prejudiciul produs celeilalte parti.

11.10. Partile convin ca se considera ca s-a produs o retragere abuziva a mandatului incredintat, cel putin in urmatoarele cazuri:

a) retragerea mandatului incredintat inainte de implinirea termenului contractual fara motivare sau in baza unor motive nelegale si/sau neintemeiate;

b) refuzul mandantului de a indeplini obligatiile legale sau contractuale fata de mandatar de natura a impiedica exercitarea obligatiilor esentiale ale acestuia.

11.11. Partile convin ca se considera ca s-a produs o renuntare abuziva la mandatul incredintat, cel putin in urmatoarele cazuri:

a) renuntarea la mandatul incredintat, inainte de implinirea termenului contractual, s-a efectuat fara motiv si fara o instiintare prealabila a mandantului.

b) refuzul nejustificat al mandatarului de a indeplini obligatiile contractuale fata de mandant de natura a impiedica sau perturba activitatea societatii.

11.12. Partile convin ca in situatiile mentionate la art. 11.10, partea in culpa urmeaza sa plateasca daune interese in valoare stabilita in prezentul contract.

11.13. Valoarea daunelor morale urmeaza a fi stabilita prin hotarare judecatoreasca.

11.14. Valoarea daunelor interese ce urmeaza a fi platita de catre partea in culpa, conform prevederilor pct. 11.10, este stabilita la contravaloarea remuneratiei totale cuvenite de la societate, pe perioada ramasa pana la expirarea mandatului.

11.15. Prin acordul expres al partilor, limitele daunelor ce urmeaza a fi platite pot fi diminuate.

11.16. Partile convin ca raspunderea directorului general pentru prejudiciile materiale produse societatii, ca urmare a activitatii desfasurate in temeiul acestui contract, sunt limitate la dauna directa suferita de societate, excluzandu-se daunele indirecte sau imprevizibile.

11.17. Cazurile de forta majora constatate si dovedite in conformitate cu prevederile legale si cu practica in domeniu, exonereaza de raspundere directorul general.

11.18. Cazul fortuit poate atenua sau exonera raspunderea directorului general pentru prejudiciul suferit de societate.

12. INCETAREA CONTRACTULUI DE MANDAT

12.1. Incetarea prezentului contract de mandat se realizeaza in conformitate cu dispozitiile legale precum si cu prevederile prezentului contract.

12.2. Incetarea contractului se poate face la interventia uneia din urmatoarele cauze:

a) expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;

b) revocarea MANDATARULUI în cazurile prevăzute de OUG nr.109/2011);

c) revocarea MANDATARULUI de către MANDANT în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor contractuale;

d) revocarea mandatului de către MANDANT, de la data Adunării Generale a Acționarilor prin care a fost decisă revocarea, fără a fi necesară oferirea unei înștiințări scrise prealabile, oferirea vreunui motiv al denunțării Contractului și fără intervenția instanței de judecată;

e) renunțarea MANDATARULUI la mandatul încredințat, cu respectarea condițiilor de preaviz prevăzute în prezentul Contract;

f) acordul Părților încheiat în formă scrisă și supus cerințelor de înregistrarea si publicitate specifice;

g) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat potrivit legii;

h) încetarea personalității juridice a MANDANTULUI ori decesul MANDATARULUI sau punerea sub interdicție judecătorească a MANDATARULUI;

i) apariția unei situații de Forță Majoră sau situații fortuite care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;

j) alte cauze prevăzute de lege.

k) la data încetării prezentului Contract, MANDATARUL va returna de îndată Mandantului toate informațiile în forma materială furnizate de MANDANT și aflate în posesia MANDATARULUI, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract și toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Mandantul solicită încetarea oricărei activități a MANDATARULUI;

12.3. Părțile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinirea obligațiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente și neexecutate înainte de data încetării Contractului.

12.4. Mandatul directorului general poate fi revocat în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale, ale actului constitutiv și ale prezentului contract.

12.5. Societatea nu poate revoca mandatul directorului general decât motivat și în condițiile în care face dovada unei juste cauze, cu excepția situației în care mandatul expira sau când părțile convin în scris ca revocarea să se efectueze fără motivare.

12.6. Nu constituie motiv just și temeinic de revocare a mandatului directorilor schimbarea componentei consiliului de administrație.

12.7. Renunțarea la mandat se poate efectua după înștiințarea prealabilă (în scris) a consiliului de administrație al societății cu maxim 60 zile calendaristice înainte de data la care urmează să se producă încetarea efectivă a exercitării funcției de director general.

12.8. În cazul în care intervine unul din cazurile încetare a contractului de mandat, acest fapt trebuie constatat de către consiliul de administrație sau adunarea generală a acționarilor, după ascultarea opiniei directorului general, prin hotărâre motivată care se comunică acestuia.

13. LITIGII

13.1. Orice neînțelegeri izvorate din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.

13.2. În cazul în care nu se ajunge la o soluție amiabilă, divergențele urmează a fi soluționate prin mediere sau conciliere.

13.3. Dacă nu se poate ajunge la o soluție în urma medierii sau concilierii, litigiile sunt de competența instanțelor arbitrale sau judecătorești de la sediul social al societății.

14. CONFIDENTIALITATE

14.1. Părțile convin să păstreze confidențialitatea cu privire la clauzele prezentului contract.

14.2. În cazul în care sunt necesare comunicări ale contractului dintre părți către diverse instituții și/sau organisme să se comunice copii lipsite de informații concrete referitoare la obligațiile de plată reciprocă.

14.3. Divulgarea informațiilor și a conținutului contractului se poate face numai în condițiile legale sau cu acordul scris, prealabil al celeilalte părți.

14.4. Invocarea clauzelor contractuale în cadrul unei proceduri amiabile, de mediere, conciliere sau în cadrul unei proceduri arbitrale/judiciare derulată între părți și care are ca obiect stabilirea unor/unei stări de fapt ori a unor drepturi sau obligații între părțile contractante, nu constituie o încălcare a obligației de confidențialitate.

15. ALTE CLAUZE

15.1. Indiferent de modul de încetare a contractului de mandat, mandatarul sau un reprezentant împuternicit al acestuia trebuie să efectueze predarea-primirea pe baza de proces verbal a tuturor documentelor societății și a oricărui bunuri ale acesteia în termen de maxim 30 zile calendaristice de la încetarea mandatului sub sancțiunea suportării de daune.

15.2. Directorul general este obligat ca la incetarea mandatului, sa efectueze un raport cu privire la actele si faptele efectuate in cursul mandatului sau si sa-l prezinte consiliului de administratie sau unui imputernicit al societatii in termen de maxim 30 zile calendaristice de la incetarea mandatului.

15.3. Prezentul contract nu poate fi modificat sau completat decat prin act aditional semnat de partile contractante.

15.4. Trimiterile la dispozitii legale din cuprinsul prezentului contract se considera ca fiind efectuate la cele similare in caz de modificare, completare sau abrogare a respectivelor dispozitii legale.

15.5. Prezentul contract se completeaza cu dispozitiile legale in vigoare. Modificarea oricaror prevederi legale care conduc sau impun schimbarea unei/unor clauze din prezentul contract conduce la renegocierea clauzelor respective.

15.6. Notificarile dintre parti urmeaza a se efectua prin servicii postale cu confirmare de primire, la adresele mentionate la pct. 1 al prezentului contract sau la orice alta adresa comunicata reciproc de catre partile contractante ori pe baza de semnatura de primire.

15.7. Prin semnarea prezentului contract, se considera ca directorul a acceptat in mod expres ca mandatul expira la momentul inregistrarii hotararii de revocare in Registrul Comertului si pe toata perioada de valabilitate a acestuia se angajeaza sa respecte toate reglementarile interne privind organizarea si functionarea societatii precum si Contractul Colectiv de Munca incheiat cu salariatii societatii.

15.8. Termenii si expresiile folosite in acest contract au intelesul legal sau cel decurgand din natura termenului respectiv.

15.9. Ori de cate ori sunt mentionate exemple pentru clarificarea intelesului unei clauze contractuale, exemplele nu sunt limitative daca din text nu rezulta acest lucru.

15.10. Interpretarea clauzelor prezentului contract se face in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare.

15.11. Acordul de vointa al partilor a fost realizat si exprimat azi la sediul social al mandandului.

15.12. Prezentul contract a fost redactat in 2 (doua) exemplare originale.

MANDANT,

MANDATAR,